附件：

**大学生创业孵化**

**暨良米科技奖学金申报书**

 **工作室（项目）名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**经营范围:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**指导老师：**

 **团队负责人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**负责人院系、专业、班级:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**负责人联系电话:**

安徽艺术学院毕业生就业指导中心

二〇二二年十月

**申请入驻条件**

1、创业团队成员必须以安徽艺术学院在校学生为主体，要有充沛精力从事创业实践。

2、创业项目应具有一定的创新性或良好的市场潜力，鼓励创业项目与专业相结合；

3、创业团队应具备一定项目启动资金和承担风险的能力；

4、创业团队须有合理人员组合，安排成员值班时间，确保在校园内正常开展经营；自愿接受创业孵化基地的相关管理制度，并遵守执行；

5、创业团队须有指导教师，并经负责人所在院系同意；

6、提交本申请后，毕业生就业指导中心将组织书面初审，并通知初审合格者进行答辩。

**填写说明**

一、填写内容必须实事求是，表达明确严谨，空缺项请填“无”。

二、各团队必须自行选择一名指导老师。申报书由指导教师、辅导员签字，并由学生处负责人及所在院系分管领导核查、签署意见并加盖公章。

三、申请书的内容可参考末页附录中所提供的“创业计划书模板”，并结合自身项目的具体情况进行填写。

四、格式要求：内容部分均用小四号宋体，单倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。申请书用**A4纸双面打印，于左侧双颗钉装订成册。**

五、如果你团队的项目已经在运营，请在计划书“**资产与财务**”中注明，并以月为单位写明该项目的收入与盈利情况。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作室（项目）名称 |  | 嵌入电子相片 |
| 工作室负责人 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 院系班级 |  | 籍贯 |  |
| 身份证号码 |  |  政治面貌  |    |
| 邮箱 |  | 手机号码 |  |
| 指导教师 |  | 所在单位 |  |
| 学习实践经历以及获奖情况 |  |
| 创业团队简介 |  |
| 项目优势总结 |  |
| 合作者基本信息 | 姓名 | 性别 | 院系班级 | 学号 | 微信号 | 手机号码 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **工作室（项目）概况**（如果工作室入选，此项内容将作为工作室对外的宣传资料。**工作室概况请分为工作室简介、经营业务范围、主要创业成果三个部分填写**，总计400～500个字为佳）**1.工作室简介**1. **经营业务范围**

**3.主要创业成果** |

|  |
| --- |
| **创业计划书正文**1. 公司概况
2. 产品与服务
3. 市场分析
4. 资产与财务
5. 风险预期
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **六、你将如何安排工作室的营业时间？****（为保证正常开展经营活动，学生处将定期根据以下表格中你所勾选的时间段进行检查和打分。请负责人合理安排工作室的成员轮换。请在营业时间段内打√）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **请在营业时间内打√** | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 |
| 上午营业时间 | 第一节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 第二节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 第三节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 第四节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 下午营业时间 | 第五节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 第六节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 第七节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |
| 第八节 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |

 |
| 七、辅导员意见：签名： 联系电话： 年 月 日 |
| 八、指导老师意见：签名： 联系电话：年 月 日 |
| 九、院系意见：分管学工领导签名：盖章：年 月 日 |
| 十、学生处意见：负责人签名：盖章：年 月 日 |

**十一、个人或项目其他需要说明的情况（可以附页，也可以不填）：**

**附录：创业计划书模板（可参考，带＊号的为必须说明的情况）**

一、公司概况

＊1.公司简介

＊2.工作室利用说明（包括利用工作室做什么、工作室的装修设计）

 ＊3.人员分工及职责（包括具体成员的值班安排）

 ＊4.资产筹备及股份结构

 5.项目进度安排

 ＊6.外部合作单位

 7.核心技术（或者产品、服务）

二、产品与服务

 ＊1.产品（服务）来源

＊2.产品（服务）种类和特性

3.产品竞争优势

 ＊4.产品（服务）质量保障

 5.产品（服务）包装、储存及运输

 6.售后服务与支持

三、市场分析

 1.市场前景分析

 ＊2.目标市场与定价策略

 ＊3.销售方式与宣传手段

＊4.顾客购买力分析

5.顾客忠诚度分析

6.未来三年的销售预测

四、资产及财务

 ＊1.资金来源，成员股份比例

 ＊2.固定资产明细

＊3.流动资产明细

4.销售收入预测

＊5.成本费用明细

6.未来一年的盈利预计（含具体的计算）

五、风险预期

1.资产风险（原材料、供应商）

＊2.竞争风险（当前市场上有哪些竞争者，他们的情况怎么样）

3.财务风险（坏帐、赖帐）

＊4.管理风险（人事变动、团队分歧）